



## [WERKPLAATSREGLEMENT]

Is van toepassing voor alle afdelingen van onze school. Met bijkomende opmerkingen per afdeling in de bijlagen.

In het spectrumcollege gelden voorschriften voor de veiligheid in de werkplaatsen. Dit werkplaatsreglement bestaat uit een algemeen gedeelte met daarbij bijkomende veiligheidsvoorschriften voor de volgende afdelingen:

- HOUT
- MECHANICA
- ELEKTRICITEIT
- BOUW EN DAKWERKEN

## 1. Algemeen werkplaatsreglement



**ER IS EEN ALGEMEEN ROOKVERBOD in de gebouwen en op de terreinen van het spectrumcollege**

### 1.1 Naar de werkplaatsen

- De leerlingen gaan in stilte en onder begeleiding van hun leraar naar de werkplaatsen.
- Laat je boekentas op de aangeduide plaats. Laat in je jas of boekentas nooit waardevolle voorwerpen achter.
- De juiste persoonlijke beschermingsmiddelen meenemen.
- Geen losse sieraden aan de handen, rond de polsen, rond de hals.
- Lange haren samen doen in een staart.

### 1.2 Verblijf en houding in de werkplaatsen

- De leerlingen mogen enkel onder toezicht in de werkplaatsen en keukens zijn.
- De werkplaats mag enkel met toestemming van de leerkracht verlaten worden.
- De leerling verlaat niet onnodig zijn werkpost.
- Bij aanvang van de les geeft de leraar de uitleg en opdrachten. De leerling noteert dit in zijn agenda.
- In de werkplaats mag je niet eten of drinken.
- Gsm's of andere communicatiemiddelen worden niet gebruikt tijdens de uren.
- Personen vreemd aan de school worden doorverwezen aan de directie.
- Gebruik een correcte taal en spreek alleen Nederlands.

### 1.3 Orde en netheid

- Ordelijk en methodisch te werk gaan.
- Ruim niet gebruikte gereedschappen onmiddellijk op.
- Houd de werkzone zo zuiver mogelijk tijdens het werk.
- Vermijd struikelgevaar: verlengkabels, werkstukken, ...
- Na iedere werkbeurt wordt de werkpost grondig geborsteld en de afval in de daartoe bestemde afvalbakken gedeponeerd.
- Maak vervuilde gereedschappen eerst zuiver vooraleer ze terug te plaatsen.
- Op het einde van de les alles terug opbergen op de daartoe bestemde plaatsen.
- Om alle bovenvermelde werkzaamheden goed te kunnen uitvoeren, kan men 15 minuten voor het belsignaal eindigen.

## **2. Materialen en gereedschappen**

### **2.1 Persoonlijke uitrusting**

- Persoonlijk gereedschap wordt niet uitgeleend, het wordt altijd perfect onderhouden. Iedereen brengt het nodige respect op voor de eigendommen van de anderen.
- Bewaar je persoonlijke gerief in de toegewezen kast of schuif. Sluit ze altijd goed af.
- Markeer je persoonlijke gereedschap om diefstal en het gebruik van andere leerlingen te vermijden.
- Controleer op het einde van de les je persoonlijke gereedschappen.

### **2.2 uitrusting van de school**

- Toegang en organisatie van het magazijn in de werkplaatsen gebeuren in overleg met de technisch adviseur en/of de leerkracht.
- Na het werk wordt het van de school geleende gereedschap spontaan terug gebracht op de voorziene plaats.
- Bij onverantwoorde beschadigingen of verlies van gereedschappen en/of materialen worden de daaraan verbonden onkosten aan de leerling aangerekend.
- Iedereen is verantwoordelijk voor de hem toegewezen machines en hulpmiddelen. Overtuig je zelf van de toestand voor en na het gebruik. Elk gebrek of defect wordt onmiddellijk gemeld aan de leerkracht.
- Een zuinig en verantwoord gebruik van grondstoffen, apparaten, machines en gereedschappen is voor iedereen een plicht.

## **3. Organisatorische aspecten**

- Het volledig reglement wordt per klas door de leraar duidelijk voorgelezen en begrijpelijk uitgelegd aan de leerlingen.
- Er wordt enkel werk uitgevoerd dat opgedragen werd door de leraar of de technische adviseur van de afdeling.
- Werk uit de privésfeer moet eerst worden voorgelegd aan de technische adviseur van de afdeling.
- Een medisch attest is vereist binnen de twee weken na inschrijving voor de opleiding magazijnmedewerker en horeca (keuken).

## **4. Hygiëne**

- Was steeds grondig je handen met water en zeep:
  - ✓ na elke praktijkles.
  - ✓ na elk toiletbezoek.
  - ✓ voor het eten.
  - ✓ na gebruik van oliën, vetten en gevaarlijke producten.
- Verzorg je uiterlijk en persoonlijke hygiëne, dat werkt veel aangenamer.
- Je werkpak of werkshort is goed onderhouden en laat je regelmatig wassen.

## 5. Veiligheid



### LET STEEDS OP HET VOORZIENE PICTOGRAM



#### 5.1 Algemeen

Om ongevallen te vermijden worden volgende regels in acht genomen:

- Spelen en pesterijen worden niet getolereerd.
- Houd steeds de doorgangen vrij zoals aangegeven op de vloer.
- Draag nauwsluitend en aan het werk aangepast werkkledij.
- Lange haren vastbinden.
- Til nooit te zware (max. 25kg) lasten, vraag hulp aan een medeleerling.
- Gebruik de aangepaste individuele beschermingsmiddelen als ze vereist zijn.
- Verwijder nooit collectieve beschermingsmiddelen aan toestellen/machines.
- Geen draaiende onderdelen aanraken bij machinaal werk: boren, draaien, frezen ....
- Gebruik van ladders en stellingen enkel onder toezicht van de leerkracht en na nazicht op fouten en gebreken.
- De leerlingen houden strikt aan de afspraken i.v.m. het afhalen van gereedschappen en materialen uit het magazijn.

#### 5.2 Werken aan machines

- Gebruik van machines is enkel toegelaten met de uitdrukkelijke toestemming en toezicht van de belaste leerkracht.
- Leg steeds de machine stil bij het verlaten van de werkpost.
- Lees nauwgezet de bediening- en veiligheidsinstructies van de machine.
- Gebruik de voorziene veiligheidsuitrustingen en afschermingen. Het ontregelen van de veiligheidsuitrustingen aan de machine is een zwaar vergrijp!
- Steeds goed opletten voor draaiende onderdelen van machines, nooit met de handen aanraken!
- Controleer de machine op gebreken en fouten voor je ermee begint te werken.
- Ken je nodige veiligheidsvoorschriften bij het gebruik van machines, toestellen en producten niet, vraag dan steeds om uitleg aan je leraar.
- Overschat uzelf niet en wees steeds alert.

## 6. Brandpreventie



### VOLG DE RICHTLIJNEN



### **ZIE EVACUATIEBLAD IN HET LOKAAL**

- Schenk de nodige aandacht aan de aangebrachte pictogrammen en volg ze op.
- Geen vuur maken of een werkzaamheid waarbij vonken ontstaan in de nabijheid van ontvlambare producten.
- Zorg ervoor dat je op de hoogte bent van de nodige plaats van de brandblussers, vluchtwegen en nooduitgangen.
- De blustoestellen moeten steeds vrij bereikbaar zijn.
- Misbruik van de brandblussers en brandslangen is een zwaar vergrijp!
- Zorg ervoor dat alle vluchtwegen steeds vrij blijven: 0,8m breed – hoogte 2m.
- De leraar sluit de spanning en perslucht af na iedere les

## 7. E.H.B.O.

- Laat elke kwetsuur, hoe klein ook, onmiddellijk verzorgen.
- Ernstige verwondingen worden doorverwezen naar het EHBO-lokaal, onder begeleiding van een leerkracht of medeleerling.

## 8. Bijkomende veiligheidsvoorschriften

In bijlagen worden aanvullende richtlijnen voor de volgende werkplaatsen opgenomen:

- Bijlage 1: afdeling hout.
- Bijlage 2: afdeling mechanica.
- Bijlage 3: afdeling elektriciteit.
- Bijlage 4: afdeling bouw en dakwerken.

## BIJLAGE 1: bijkomende veiligheidsvoorschriften voor de afdeling HOUT.



**Steeds verplicht te dragen!**



**In de nabijheid van machines.**



**Bij het verhandelen van mogelijk kwetsend materiaal.**



**Bij spuitwerk.**

- Laat de machine na het instellen altijd controleren door uw leerkracht.
- De machine nooit regelen terwijl ze draait.
- Geen slecht werkend of bot gereedschap gebruiken.
- De veiligheidsvoorzieningen van de machine **altijd** gebruiken.
- Lange werkstukken ondersteunen.
- Bij schuurwerk zonder stofafzuiging is adembescherming verplicht.
- Het snijgereedschap na gebruik van de machine afnemen en terugbrengen naar het magazijn.
- De machine na gebruik in oorspronkelijke staat stellen.

## BIJLAGE 2: bijkomende veiligheidsvoorschriften voor de afdeling MECHANICA.



**Steeds verplicht te dragen!**



**In de nabijheid van machines.**



**Bij het verhandelen van mogelijk kwetsend materiaal.**



**Bij slijpwerk.**

- Was na elke werkbeurt je handen en breng een eigen handdoek mee.
- Lange haren samen doen.
- Vermijd contact met olie, verf, vetten of andere mogelijke gevaarlijke stoffen.
- Ga per klas, onder begeleiding van je leerkracht, naar de wasplaats en kleed je in stilte om.
- **Extra voorschriften voor laswerken:**
  - ❖ Brandwerend werkpak en lasschort zijn verplicht.
  - ❖ Aangepaste lasbril bij laswerken, snijbranden en plasmasnijden gebruiken.
  - ❖ Bij slijpwerken richt je de vonkenregen weg van personen.
  - ❖ Maak steeds gebruik van een afscherming bij slijp- en laswerken.
  - ❖ Katoenen hoofdbescherming bij laswerken is aan te raden.
  - ❖ Plooi- en knipbanken enkel te gebruiken onder toezicht van de leerkracht. Maximum één persoon toegelaten per machine binnen de werkruimtes/hekwerk.

### BIJLAGE 3: veiligheidsvoorschriften voor de afdeling ELEKTRICITEIT.



**Steeds verplicht te dragen in de werkplaatsen van de derde graad.**



**In de nabijheid van machines.**



**Bij het verhandelen van mogelijk kwetsend materiaal.**



**Bij vuil werk.**

- **Er mag nooit onder spanning gewerkt worden aan elektrische installaties of apparaten. Aanraking van onder spanning staande delen kan ernstige gevolgen hebben.**
- Indien een persoon in lichamelijk contact is met de spanning: onmiddellijk de spanningsbron af schakelen en persoon niet aanraken.
- Een oefening enkel onder spanning zetten na controle van de leerkracht.
- Bij het ontmantelen van kabels snij je steeds met het mes van je weg.
- Tijdens het solderen opletten voor brandwonden. Gebruik steeds een houder voor de soldeerbout, soldeer op een werkplankje.
- Laat nooit oefeningen of eventueel te herstellen toestellen onder spanning staan zonder dat er iemand aanwezig is.
- Voer je werkzaamheden staande uit, zo heb je een beter overzicht op je werkstuk.



## BIJLAGE 4: veiligheidsvoorschriften voor de afdeling BOUW en DAKWERKEN.



**Steeds verplicht te dragen!**



**In de nabijheid van machines.**



**Bij het verhandelen van mogelijk kwetsend materiaal.**



**Bij slijp- en kap werk.**

- Bij werken op hoogte, meer dan 2 meter, verplichte collectieve en persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken.
- Was steeds je handen grondig op het einde van de werkdag.
- Het werkpak moet goed onderhouden en netjes zijn. Regelmatig mee naar huis nemen om het te wassen.
- Gebruik in een vochtige omgeving enkel handgereedschappen dat daarvoor geschikt is.
- Gebruik nooit producten zonder toestemming van de leerkracht. Lees altijd eerst zorgvuldig het etiket.
- Wanneer je een product wil overgieten in een houder zonder etiket, moet je eerst een reglementair etiket voorzien.
- Aparte opslagruimte gebruiken voor gasflessen en/of gevaarlijke producten.
- Vermijd zoveel mogelijk stofvorming bij het reinigen van je werkplaats.